

Checkliste Gefährdungsbeurteilung „Corona-Pandemie“ August 2020 (gemäß SARS CoV-2 Arbeitsschutzstandard BMAS)

Schulanschrift/Schulstempel

Datum:

1. Allgemeine Maßnahmen	Ja	Nein	Maßnahmen	Wer	bis wann
Wurden alle Mitarbeiter über Infektionswege und Risiken der COVID-19-Erkrankung sowie über hygienische Maßnahmen informiert?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Informationsblätter bzw. Mitteilung in einer Dienstberatung	Schulleitung	
Wurden Hinweise zu Hygienemaßnahmen an den Zugängen angebracht?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Aufklärungsposter zur Husten- und Niesetikette, Hände aus dem Gesicht halten usw.	Schulleitung	
Sind alle Verkehrswege in der Schule so gestaltet, dass der Mindestabstand von 1,5 m gewährleistet werden kann?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Tragen einer Mund-Nasen-Bedeckung	Über die Notwendigkeit entscheidet die Schulleitung.	
Wurden Personen der Risikogruppen für einen schweren Krankheitsverlauf identifiziert und wurden ihnen FFP2-Masken zur Verfügung gestellt?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	FFP2-Maske zur Verfügung stellen nach Vorlage eines Attestes	Schulleitung	
Sind die neuen Regelungen zum Personaleinsatz der Risikogruppen gemäß Rahmenplan vom 18.08.2020 allen Mitarbeitern bekannt?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Rahmenplan bzw. Mitteilung in einer Dienstberatung	Schulleitung	
Wurden die Beschäftigten über das Angebot zur arbeitsmedizinischen Beratung zu besonderen Gefährdungen (Vorsorge) und psych. Belastungen informiert?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Mitteilung in einer Dienstberatung	Schulleitung	
Ist regelmäßiges Händewaschen möglich?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	mind. 20 Sekunden mit Wasser und Seife	alle Beschäftigten	
Wird der aktuelle Reinigungsplan für den Schulbetrieb in der COVID-19-Pandemiesituation umgesetzt?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Umsetzung in Absprache mit dem Schulträger und den Reinigungskräften	Schulleitung/ Schulträger	
Wird bei Beratungen und schulbezogenen Veranstaltungen der Mindestabstand von 1,5 m zwischen den Personen eingehalten?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Tragen einer Mund-Nasen-Bedeckung	Über die Notwendigkeit entscheidet die Schulleitung.	
Wird die Empfehlung, keine Ventilatoren zu verwenden, beachtet (Aerosolverteilung)?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Mitteilung in einer Dienstberatung	Schulleitung	
Gibt es eine Anwesenheitsliste für die Erfassung schulfremder Personen?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Liste im Sekretariat	Schulleitung/ Sekretariat	

2. Hygienemaßnahmen während der Unterrichtszeit	Ja	Nein	Maßnahmen	Wer	bis wann
Werden Lehr- und Lernmittel sowie persönliche Gegenstände ausschließlich personenbezogen verwendet?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Persönliche Nutzung ermöglichen ggf. Reinigung durchführen	Nutzer	
Werden die Unterrichts- und Arbeitsräume regelmäßig gelüftet?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Empfehlung: Stoß- und/oder Querlüftung 5 -10 Minuten alle 20 Minuten	Beschäftigte	

3. Hygienemaßnahmen zur Pausenregelung	Ja	Nein	Maßnahmen	Wer	bis wann
Kann der Abstand zwischen Klassen/Kohorten in den Pausen gewährleistet werden?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Tragen einer Mund-Nasen-Bedeckung	Über die Notwendigkeit entscheidet die Schulleitung.	
Werden eventuell zusätzliche Räumlichkeiten oder Pausenmöglichkeiten bereitgestellt? (z. B. ungenutzte Räume)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	je nach Kapazität	Schulleitung	
Wurden die geforderten Maßnahmen für die Schulspeisung entsprechend dem Rahmenplan vom 18.08.2020 umgesetzt?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Mindestabstand, Verkehrswegeregulierung usw.	Schulleitung	
Wird beim Einsatz von Geschirrspülmaschinen ein Programm $\geq 60^{\circ}\text{C}$ gewählt?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Mitteilung in einer Dienstberatung	Schulleitung	

4. Notfallmaßnahmen	Ja	Nein	Maßnahmen	Wer	bis wann
Ist die Verfahrensweise bei Infektionsverdacht allen Mitarbeitern bekannt?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Mitteilung in einer Dienstberatung	Schulleitung	
Stehen Mund-Nasen-Bedeckungen für Verdachtsfälle zur Verfügung?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Mund-Nasen-Bedeckung	Schulleitung	
Gibt es einen separaten Wartebereich für Personen mit Infektionsverdacht?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Person im Warteraum oder Wartebereich isolieren	Schulleitung/ Beschäftigte	

Bemerkungen:

Beurteilung durchgeführt von: _____

Ort, Datum

Schulleitung

Ansprechpartner der medical airport service GmbH:





Betriebsärzte:

Tel.: 0391/55686317
E-Mail: Arbeitsmedizin-MD@medical-gmbh.de bzw. Arbeitsmedizin-HAL@medical-gmbh.de

Fachkräfte für Arbeitssicherheit:






Tel.: 0176/10219355
E-Mail: Arbeitssicherheit-MD@medical-gmbh.de

Reinigungs- und Hygieneplan für den Schulbetrieb während der COVID19 - Pandemiesituation

WAS		WANN	WOMIT	WIE	WER
	Händereinigung	bei Verschmutzung und mehrmals täglich	Handseife, Einmalhandtücher (wenn Handwaschplatz nicht erreichbar, dann Handdesinfektion)	mindestens 20 Sekunden mit Seife waschen	alle Mitarbeiter
	Fußböden, Sanitärräume, Toiletten, Waschbecken, Armaturen	unmittelbar nach Kontamination und täglich	handelsüblicher Reiniger	entsprechend Reinigungsplan	alle Mitarbeiter bzw. Reinigungspersonal
	Arbeitsflächen, Tische, Türklinken, Griffe, Treppengeländer, Lichtschalter, Telefone, Computermäuse, Tastaturen	tägliche – mindestens 1 x	Seifenwasser	mit feuchtem Tuch abwischen	Reinigungspersonal
	kontaminierte Abfälle, Geräte	1 x täglich	-	Abfälle im geschlossenen Behälter entsorgen	Reinigungspersonal

Reinigungsmittel wie Wischtücher, Wischtuchhalter, Gebinde mit Reinigungsflüssigkeiten sind in einem separaten, geschlossenen, gut belüfteten Raum aufzubewahren. Benutzte Wischtücher sind sofort nach der Benutzung bei mindestens 60°C zu waschen. Feuchte Wischtücher sind außerhalb des Gebäudes zu trocknen.

Reinigungs- und Hygieneplan für den Schulbetrieb in Förderschulen während der COVID19 - Pandemiesituation

	WAS	WANN	WOMIT	WIE	WER
	Händedesinfektion	unmittelbar nach Kontamination mit Körperausscheidungen	viruzides oder begrenzt viruzides Desinfektionsmittel	mindestens 30 Sekunden in den Händen verreiben	alle Mitarbeiter
	Händereinigung	bei Verschmutzung und mehrmals täglich	Handseife, Einmalhandtücher	mindestens 20 Sekunden mit Seife waschen	alle Mitarbeiter
	Fußböden, Sanitärräume, Toiletten, Waschbecken, Armaturen	unmittelbar nach Kontamination mit Speichel u. a. Körperausscheidungen und täglich	handelsüblicher Reiniger (evtl. Desinfektionsmittel)	entsprechend Reinigungsplan	alle Mitarbeiter bzw. Reinigungspersonal
	Arbeitsflächen, Tische, Türklinken, Griffe, Treppengeländer, Lichtschalter, Telefone, Computermäuse, Tastaturen	unmittelbar nach Kontamination mit Speichel u. a. Körperausscheidungen tägliche Routine	viruzides oder begrenzt viruzides Desinfektionsmittel (Wischdesinfektion) Seifenwasser	mit feuchtem desinfektionsmittelgetränktem Tuch abwischen Abwischen	alle Mitarbeiter Reinigungspersonal
	kontaminierte Abfälle, Geräte	1 x täglich	-	Abfälle im geschlossenen Behälter entsorgen	Reinigungspersonal

Reinigungsmittel wie Wischtücher, Wischtuchhalter, Gebinde mit Reinigungsflüssigkeiten sind in einem separaten, geschlossenen, gut belüfteten Raum aufzubewahren. Benutzte Wischtücher sind sofort nach der Benutzung bei mindestens 60°C zu waschen. Feuchte Wischtücher sind außerhalb des Gebäudes zu trocknen.